

國立屏東大學

微學分課程修讀手冊



屏商校區行政大樓 4 樓

08-7663800#27102

目錄

一、什麼是微學分.....	1
二、微學分課程報名修讀說明.....	2
(一)微學分課程報名.....	2
(二)微學分時數核計.....	3
三、微學分課程採認方式.....	4
(一)各學院及跨院選修微學分採認流程.....	4
(二)微學分課程採認注意事項.....	6
(三)微學分採認步驟及案例說明.....	7
四、微學分修讀注意事項.....	9
五、常見問題 Q&A.....	10

一、什麼是微學分？

- (一)為推動本校學生自主學習及培養跨領域能力，請校內師長增設多元主題性之微學分課程，供本校學生**探索**不同學習領域，以「多動手、自主學習」為宗旨，將專業以普及化的方式，提供學生自主學習環境及探索跨領域能力之渠道。
- (二)由各學院規劃微學分主題，鼓勵學生跨領域修習以培養跨領域能力。學生自主報名選擇有興趣的課程，可跨主題修習，**累積滿 18 小時（可跨學期累計）採認 1 學分**。
- (三)於大學部修業年限內累計以 **4 學分**為上限，學習時數累計以整數（**18 小時採認 1 學分**）計入，學習時數可跨學期保留到畢業前。
- (四)微學分課程相關公告：[學校首頁](#)→[大武山學院](#)→[跨領域學程中心](#)→[微學分](#)
- (五)微學分修讀提醒>>這學期**先報名**、去上課、**累計學習時數**，累計足夠的學習時數後（**18 小時**可採認 1 學分，上限 4 學分），下學期**再選課**、學期末**採認學分**。



二、微學分課程報名修讀說明

(一) 上課前 >> 微學分課程報名

(1) 先登入學生資訊系統 (**不接受現場報名**) 。

路徑>>校首頁→學生資訊→學生資訊系統 <https://www.nptu.edu.tw/p/412-1000-3328.php?Lang=zh-tw>

(2) 點選 [A0578S] 微學分報名。

功能名稱	說明
[A0511S]_獎勵預選課程	獎勵已填答教學評量學生優先預選課程
[A0512S]_第1次選課	線上即時加退選
[A0513S]_第2次選課	線上即時加退選
[A0515S]_查詢選課結果及選課清單	查詢選課結果及列印已選課程清單
[A0429S]_各種課表查詢	可在本作業查詢教室課表、班級課表及教師課表
[A0578S]_微學分報名	可在本作業報名微學分

報表名稱	格式	說明
[A0551R]_個人課表	A4直印	可在本作業列印個人課表(選課確認完成)

(3) 點選欲參加的課程報名；報名成功後，可於報名清單查看已報名課程。

報名	微學分課程代碼	微學分課程名稱	連貫性課程代碼	主題名稱	課程時數	課程時間	報名時間
報名	1112001	(TEST)蘆薈清爽潤白乳液雪花膏的製備淨膚收斂化妝水藥膏的製備萬金油艾薑按摩膏		化妝保養品配方設計與調製實務 7		112/03/04 09:00:00 ~ 112/03/04 17:30:00	112/02/13 10:00:00 ~ 2023/03/04 23:00:00

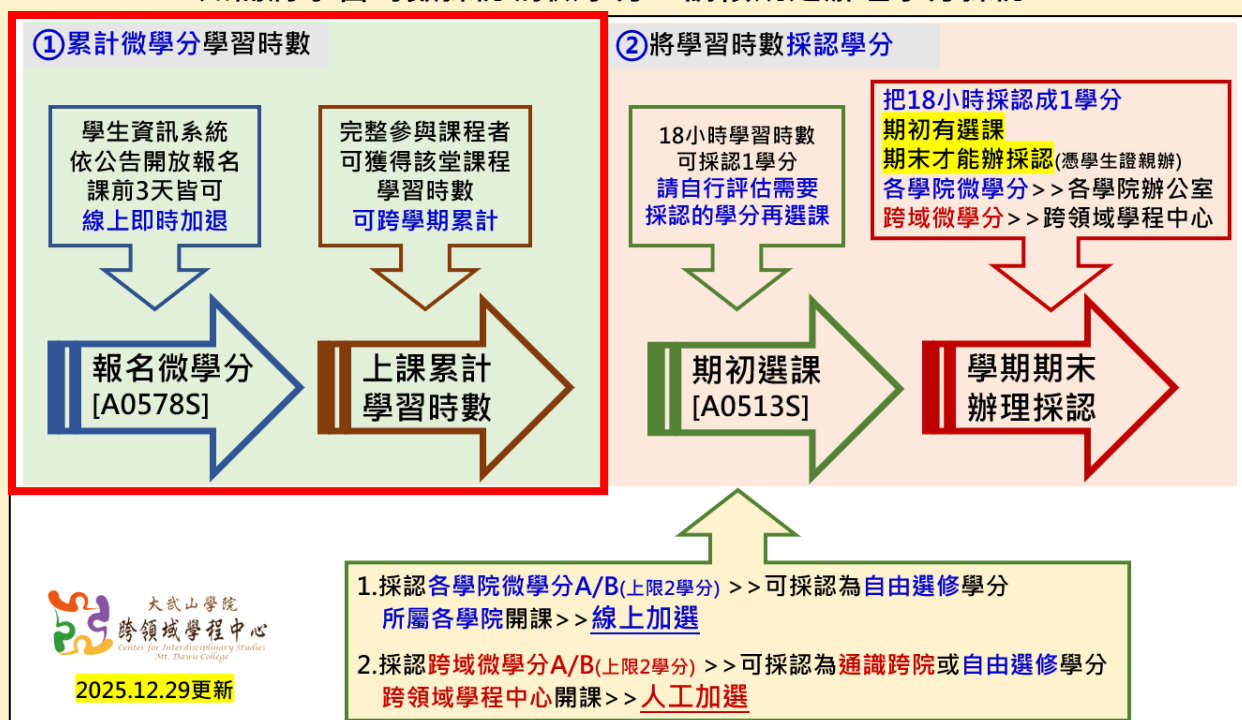
取消	課程代碼	開設學院	課程名稱	連貫性課程代碼	主題名稱	課程時數	課程時間
取消	1112001	理學院	(TEST)蘆薈清爽潤白乳液雪花膏的製備淨膚收斂化妝水藥膏的製備萬金油艾薑按摩膏		化妝保養品配方設計與調製實務 7		20230304 09:00:00 ~ 20230304 17:30:00

- (4)報名截止時間為各課程開始前3天(不含例假日)，課程採線上即時加退選，報名截止前可隨時至系統查看課程報名狀況及是否有釋出名額。若報名人數未達10人，將以E-mail通知取消開課，上課前請務必至學校個人信箱確認。
- (5)報名課程後請務必自行註記於個人行事曆。若無法參加，請於報名截止日前(課程開始前3天)至報名清單取消報名；如系統無法取消報名，請來信告知姓名、學號(如未填寫學號者請提供身分證字號末4碼)、系級及取消課程名稱，可協助以人工方式取消(逾期不受理)。無法參加者請確實提前取消報名，以免影響其他同學報名權益。
- (6)請確認個人NPTU網路郵局(@stmail.nptu.edu.tw)暢通或設定轉寄至個人常用信箱可以正常收信，避免收不到課前提醒信及課程相關通知信。

(二) 上課後 >> 微學分時數核計

- (1)全程參與課程(完成簽到、簽退)並填寫「課程問卷調查表」者，於課程後10日內核發該次課程學習「時數」。
- (2)若《課程表備註欄》註明為連貫課程(例如6小時課程分為兩次各3小時)，則須完整修習全部課程後，始得核發學習時數。
- (3)以每學期為單位，報名後缺課(含請假)累計超過2次者，該學期後續參與的微學分課程不再核發「時數」；至新學期請假次數歸零重新計算。

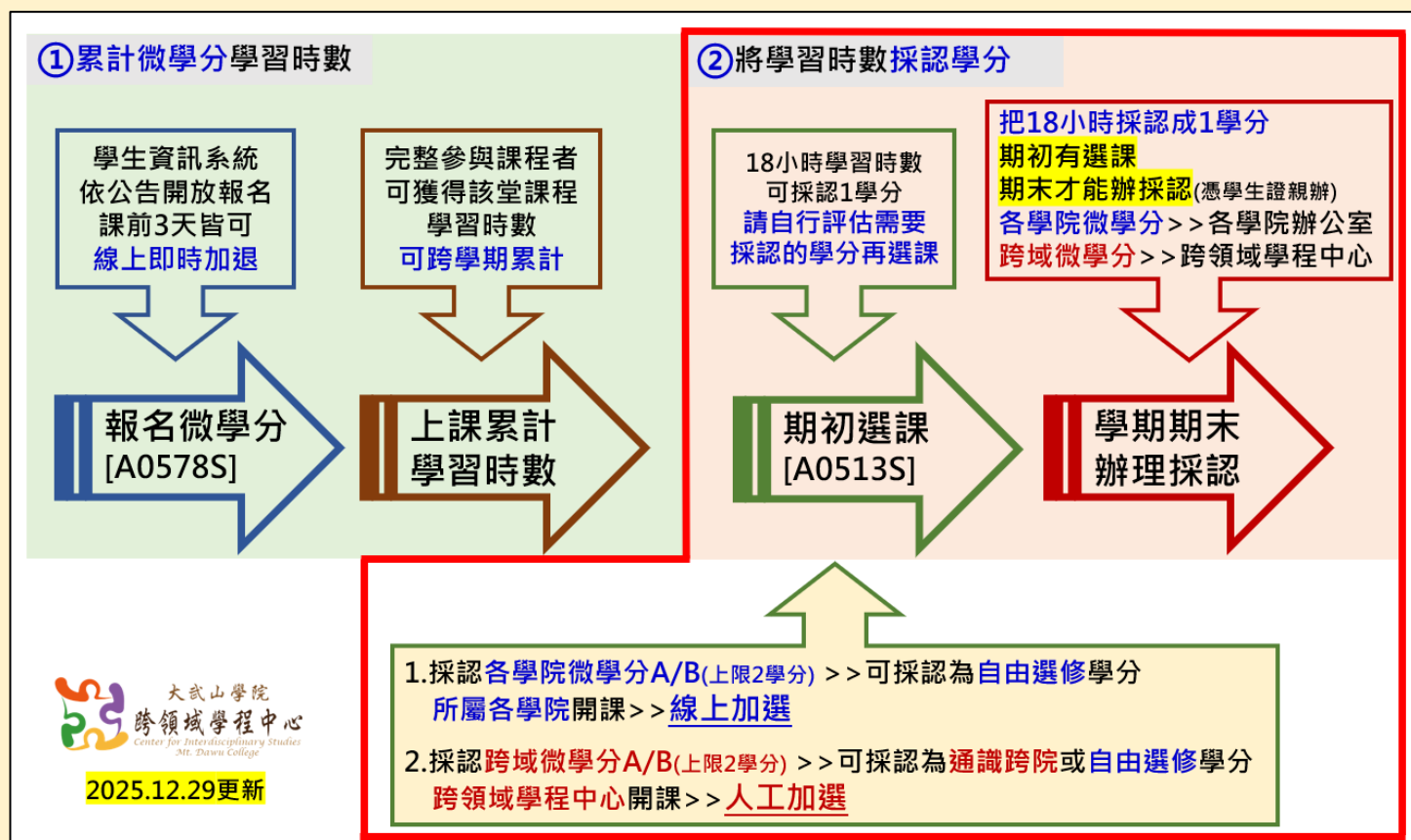
重要提醒：完成微學分當次課程後，僅代表完成課程修習與累計學習時數；如需將學習時數採認為微學分，請依規定辦理學分採認。



三、微學分課程採認方式 (將學習時數採認學分)

(一)各學院及跨院選修微學分採認流程>>有選課才能採認

已具備學習時數 **18 小時** 以上再進行選課及採認動作，避免造成選課後學習時數不足無法採認導致成績單顯示為【不通過】。



(1)採認各學院微學分課程 (屬自由選修學分)

選擇學制【日間學士班】→依所屬學院選擇【○○學院微學分課程 A / B】線上加選

一般選課
休閒選課清單
一般選課清單

查詢條件設定
 系所:
 科目名稱: 查詢

學制:

※科目名稱搜尋【微學分】

加選	班級簡稱	開課號	科目代碼	科目名稱	已選人數	欲選人數	限額	選修別	課程用途	總學分	開課學分	上課教師	上課地點	星期	節次	先修科目	備註	課程領域	選課限制
	教育學院 0657	EED5102	EED5102	教育學院微學分課程A Micro Course A of College of Education	9	0	200	選		1	1	李雅婷(891000)					僅開放教育學院學生選課。	高教深耕微學分課程	非限定修課班級群組
	教育學院 0658	EED5103	EED5103	教育學院微學分課程B Micro Course B of College of Education	1	0	200	選		1	1	李雅婷(891000)					僅開放教育學院學生選課。	高教深耕微學分課程	非限定修課班級群組
	理學院 1170	SCI2001	SCI2001	理學院微學分課程A Micro Course A of College of Science	11	0	25	選		1	1	詹勳國(393000)					自由選修	自由選修	非限定修課班級群組
	理學院 1171	SCI2002	SCI2002	理學院微學分課程B Micro Course B of College of Science	2	0	25	選		1	1	詹勳國(393000)					自由選修	自由選修	非限定修課班級群組
	人社學院 1721	LAS2001	LAS2001	人文社會學院微學分課程A Cultural exploration and experience on Taiwan Indigenous Peoples	5	0	200	選									僅開放人文學院學生選課。	其他選修	非限定修課班級群組
	人社學院 1722	LAS2002	LAS2002	人文社會學院微學分課程B Micro Course B of College of Liberal Arts and Social Sciences	1	0	200	選									僅開放人文學院學生選課。	其他選修	非限定修課班級群組
加選	管理學院 2055	COMC004	COMC004	管理學院微學分課程A Micro Course A of College of Management	11	0	200	選		1	1	李國榮(226001)					學院學生選課。	專業必修	
加選	管理學院 2056	COMC005	COMC005	管理學院微學分課程B Micro Course B of College of Management	8	0	200	選		1	1	李國榮(226001)					學院學生選課。	專業必修	
	資訊學院 1889	CCS013	CCS013	資訊學院微學分課程A Micro Course A of college of computer science	7	0	45	選		1	1	歐家和(227009)					僅開放資訊學院學生選課。	資訊學院微學分課程	非限定修課班級群組
	資訊學院 1890	CCS014	CCS014	資訊學院微學分課程B Micro Course B of college of computer science	3	0	45	選		1	1	歐家和(227009)					僅開放資訊學院學生選課。	資訊學院微學分課程	非限定修課班級群組

※請依採認順序加選所屬學院的微學分課程 A/B

(2)採認跨域微學分課程 (可採認為跨院選修學分)

【ZZ020 跨領域學分學程】→【跨域微學分 A / B】

>>於人工加簽時段攜帶本人學生證至跨領域學程中心辦理加選課程。

共選(志願)群組: 科目名稱: 查詢

非加選時段，更換志願群組前請記得存檔。

驗證碼輸入	驗證碼	加選	班級簡稱	開課號	科目代碼	科目名稱	已選人數	欲選人數	限額	選修別	課程用途	總學分	開課學分	授課教師	上課地點	星期	節次	先修科目	課程領域
			跨領域學分學程	2114	DIS1027	跨域微學分B Interdisciplinary Micro Course B	1	0	100	選		1	1	蔡敏瑛(704132)					跨院選修
			跨領域學分學程	2115	DIS1029	跨域微學分A Interdisciplinary Micro Course A	1	0	100	選		1	1	蔡敏瑛(704132)					跨院選修

(二)微學分課程採認注意事項

- (1)學生請自行評估，若該學期需辦理微學分採認者(大一至大四任一學期皆可)，應於選課期間線上加選預計採認的學分數。建議第 1 次累計 18 小時可採認微學分 A，第 2 次累計 18 小時可採認微學分 B，也可以一次將 36 小時採認 2 學分(進修部學生請至所屬學院辦理人工加選)。

※自 111 學年起入學學生(學號 XXX111XXX)，請在選課系統[線上加選]【○○學院微學分課程 A / B】採認為自由學分(至多 2 學分)；學生可至跨領域學程中心[人工加選]【跨域微學分 A / B】抵認跨院選修通識學分(至多 2 學分)。

- (2)不論修習哪些學院的微學分課程，當學期如欲辦理微學分採認，必須於期初選課期間依採認類別加選相應的微學分課程，並於第 15 週辦理時數核計及學分採認：

※採認自由學分：須加選自己所屬學院之【○○學院微學分課程 A / B】，並於第 15 週攜帶本人學生證至所屬學院辦理時數核計及學分採認。

※採認跨院選修通識學分：須加選【跨域微學分 A / B】，並於第 15 週攜帶本人學生證至跨領域學程中心辦理時數核計及學分採認。

重要提醒：如當學期末於期初選課期間加選微學分課程，則無法於該學期辦理採認學分；若當學期尚無採認需求，則無須加選。

- (3)若學生於學期間自行評估無法修滿預計要採認的時數，可依課程停修規定於第 6-10 週辦理停修，未依規定辦理停修者，該項成績將顯示為【不通過】。

(三)微學分採認案例說明

※以下以《115 學年度第 1 學期—理學院甲生（以下簡稱甲生）》舉例說明※

《步驟 1》大一至大四可在任一學期，自行評估當學期預計要採認幾個微學分：

→甲生已累計 36 小時的微學分學習時數，經自行評估後，預計將微學分學習時數採認為 2 個微學分。

情境一：採認自由學分

→甲生欲將 36 小時微學分學習時數採認為自由學分。

情境二：採認跨院微學分(可採認為通識跨院選修)

→甲生欲將 36 小時微學分學習時數採認為跨院微學分。

提醒：微學分學習時數可跨學期累計，辦理採認前請先確認是否已累計足夠的微學分時數，或當學期可修滿預計採認所需的微學分時數

《步驟 2》於選課期間(依課務組公告)，至選課系統或人工加選課程(加選預計採認的學分數)：

情境一：採認自由學分

→甲生就讀科系屬於理學院，欲將 36 小時微學分學習時數採認為自由學分，故於選課系統上加選【理學院微學分課程 A】及【理學院微學分課程 B】。

情境二：採認跨院微學分(可採認為通識跨院選修)

→甲生欲將 36 小時微學分學習時數採認為跨院微學分，於人工加選時段到跨領域學程中心加選【跨域微學分 A】及【跨域微學分 B】。

《步驟 3》於第 15 週依採認類別辦理微學分時數核計及學分採認：

情境一：採認自由學分

→甲生於當學期第 15 週攜帶本人學生證至理學院辦公室，辦理時數核計及學分採認。

情境二：採認跨院微學分(可採認為通識跨院選修)

→甲生於當學期第 15 週攜帶本人學生證至跨領域學程中心，辦理時數核計及學分採認。

微學分採認流程圖—理學院王小明

步驟 1 自行評估當學期預計採認微學分數：



小明已累計
36小時的微學分
學習時數，經自行評估後，
預計將 **36小時** 時數
採認為 **2個微學分**。



提醒

微學分學習時數可跨學期累計，
辦理採認前請先確認是否已
累計足夠的微學分時數，或當
學期可修滿預計採認所需的
微學分時數。



情境一：採認自由學分

小明欲將36小時
微學分學習時數
採認為自由學分。



情境二：採認跨院微學分 (可採認為通識跨院選修)

小明欲將36小時
微學分學習時數
採認為跨院微學分。

步驟 2 於選課期間(依課務組公告)， 至選課系統或人工加選課程(加選預計採認的學分數)：

情境一：採認自由學分

小明就讀理學院，於選課系統上
加選【理學院微學分課程A】及
【理學院微學分課程B】。



情境二：採認跨院微學分 (可採認為通識跨院選修)

小明於人工加選時段到
跨領域學程中心加選
【跨域微學分A】及
【跨域微學分B】。



步驟 3 於第15週依採認類別辦理微學分時數核計及學分採認：

情境一：採認自由學分

小明於當學期第15週
攜帶本人學生證至
理學院辦公室，
辦理時數核計及
學分採認。



情境二：採認跨院微學分 (可採認為通識跨院選修)

小明於當學期第15週
攜帶本人學生證至
跨領域學程中心，
辦理時數核計及
學分採認。



跨領域學程中心微學分承辦人：
屏商校區行政大樓 4 樓 / 08-7663800 分機 27102



四、微學分修讀**注意事項**

- (一) **【非學士班學生】**不採認微學分，碩、博士班學生如欲參與微學分課程，可於開課前 3 天來電詢問是否還有名額，全程參加且填寫「課程問卷調查表」者，仍可核發學習時數，請自行攜帶時數表來跨領域學程中心辦理，不發放時數條。
- (二) 如當天課程開始後，**遲到超過 20 分鐘以上者**，授課教師有權不准予簽到及核發學習時數；**有簽到但因早退（沒有簽退）、中途無正當理由離席超過 20 分鐘者**，不視為全程參與，無法核發該次學習時數。上述情形均**不列入缺課紀錄**。
- (三) **嚴禁同學參與微學分課程時穿著拖鞋上課（有合理原因告知 TA 者除外）**，除有礙觀瞻外，對當天授課老師及參與同學極為不尊重，且部分上課教室為實驗（作）教室，為避免危險，請同學務必注意在學校上課的服裝基本禮儀。
- (四) 微學分課程（講座 / 實作工作坊）與一般演講性質之講座不同，屬**【學分】**課程，**學生不得以公假為由報名參加**；教師亦不得以與原課程教授內容屬性相同，於上課時間（或調課）帶領 / 要求修課學生參加。
- (五) 其他若有未盡事宜，以本校相關法規及公告為主。

五、常見問題 Q&A

Q1：報名微學分課程與採認微學分是不同的流程嗎？

A1：是的。報名微學分課程請在【A0578S_微學分報名】完成報名（流程請參閱 P2-3）；採認微學分則須於當學期選課期間至【選課系統】加選預計採認的學分數，再到所屬單位採認（流程請參閱 P4-7）。

Q2：微學分課程可以跨學期、跨主題修習嗎？同樣課程重複開課可以重覆修習嗎？

A2：可以。每修完一次微學分課程即可獲得該次學習時數，學習時數可跨學期、跨主題累計；但若課程表備註欄有註明為【連貫課程（分 2 次以上授課之課程）】，則須完整修習全部課程後，才能核發學習時數。

Q3：於選課期間加選【○○學院微學分課程 A / B】或【跨域微學分 A / B】是否列入每學期修課上限 25 學分內？

A3：是的。若符合超修學分資格者，請依規定向課務組申請。

Q4：如果已加選【○○學院微學分課程 A / B】或【跨域微學分 A / B】，但學期間發現無法修滿預計採認的時數，該怎麼辦？

A4：若於學期間評估無法修滿預計採認之微學分時數，且已超過一般加退選期間，可依課程停修規定，於第 6～10 週至課務組辦理停修。

Q5：成績單上會呈現【微學分課程】的分數嗎？

A5：不會。成績單上的【○○學院微學分課程 A / B】及【跨域微學分 A / B】成績欄位，僅呈現【通過】或【不通過】。若未依規定於第 15 週辦理學分採認，或於學期間評估無法修滿預計採認之時數，卻未於第 6～10 週辦理停修，則該項成績將登錄為【不通過】。

Q6：可以累積全部修過的微學分時數，在任一學期一次採認完畢嗎？

A6：可以。學生在大一至大四就學期間，可選擇任一學期辦理採認微學分。一次最多可採認 4 個微學分，但採認建議順序為【○○學院微學分課程 A→○○學院微學分課程 B；跨域微學分 A→跨域微學分 B】辦理。

Q7：如果採認微學分後還有剩餘時數，可以保留到下次採認嗎？

A7：可以。微學分學習時數可跨學期累計，已採認之學習時數不再重複計算；未滿 18 小時之剩餘學習時數可保留至下次採認時合併計算。

Q8：【○○學院微學分課程 A / B】或【跨域微學分 A / B】可以認列為畢業學分嗎？

A8：可以。【○○學院微學分課程 A / B】採認後可列入各學系規定之自由學分；【跨域微學分 A / B】則可依規定採認為通識跨院選修學分或自由學分（至多 2 學分）。各學系【自由學分】的相關規定請洽所屬學系。

Q9：微學分應於何時辦理採認？

A9：學生可於大一至大四任一學期辦理微學分採認。當學期如果要採認，請在期初選課期間依採認類別線上或人工加選預計採認的微學分課程，並於第 15 週依規定至所屬單位辦理時數核計及學分採認。

Q10：【跨領域學程中心】所核發的微學分課程學習時數，還有哪個單位可以認列時數？

A10：除了本校各學院可依規定採認外，其他單位是否認列，請洽詢各單位確認。

Q11：我已經有【跨域微學分 A/B】的學分要怎麼辦理通識跨院選修採認？

A11：將【跨域微學分 A / B】採認為通識跨院選修學分，請洽大武山學院博雅教育中心辦理。