如何將學生信箱設定自動轉寄到個人常用信箱之步驟

<mark>步驟1</mark>進入學校首頁→學生資訊→點選屏東大學網路郵局。

校務與生活			
學生資訊系統	新生報到系統	(1971) 校務行政系統選單	(Internet) 行動屏大(APP)
屏東大學網路郵局 (WebMail)	學生住宿、校外賃居	(1971) 笑學金公告	111 活動報名系統
(1979) 社團資訊	(SPTO) 意見溝通平台	NPTU Plus TV	□ □ 下通學生證掛失系統(日
-卡通學生證掛失系統(進 條學+班、碩士在購裏班)	imme 諮商輔導服務elt系統		

<mark>步驟 2</mark> 輸入帳號和密碼(第一次登入密碼預設為 Nptu + 使用者身分證字號後六碼)。

	學生登入說明 ————————————————————————————————————			
國主屏東之學 National Pingtung University	 4. 親號:學號(學號以英文字母開頭者,英文字母一律小寫,例 如:mxy103567) 			
電子郵件信箱登入 Login	2. 密碼: <u>登入說明</u>			
	3. 學生信箱:學號@stmail.nptu.edu.tw			
帳號 Account				
	新版型件系統使用手冊。型件主機使用說明			
密碼 Password 忘記密碼	請注意:學校不會以任何理由向使用者素取帳號及密碼			
	此条統不支援正瀏覽器			
驗證碼 Verification Code	如有相關疑問,請洽計網中心網路組分機:21302~21300			
HEADH				
登入				

<mark>步驟 3</mark> 點選右上角「設定」符號。



步驟 4 點選「自動轉寄」·輸入個人常用信箱,並按新增即完成。

一鼓鼓走 修改密碼 简道器	自動回信部	⁴	自動轉寄	標號管理	使用量
	2 輸入轉寄郵	件地址			新增
系統自動將來信轉寄至下列爭件地址				動作	